

Roma, 21 Maggio 2018

Alle Società Sportive interessate
Ai Presidenti dei Comitati Regionali
Ai Vice Presidenti dei Comitati Regionali
competenti
Ai Referenti Regionali

e p.c. Al Consiglio Federale
Loro indirizzi

OGGETTO: Registro delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche.

In riferimento alla comunicazione inviata da parte del Segretario Generale del CONI in data 14 maggio u.s., in merito al Registro CONI 2.0, con la presente informiamo che a tale riguardo, a partire dal 22 maggio p.v., è stata fissata la data di inizio dei controlli informatici e del rispetto degli obblighi regolamentari che saranno effettuati da parte del Registro CONI.

Pertanto, come già ribadito nelle nostre precedenti comunicazioni ed anche durante i Seminari riguardanti tale argomento, vi invitiamo a controllare con la massima attenzione ed urgenza, quanto di seguito indicato:

- a) **ANAGRAFICA**: controllare gli estremi di registrazione (numero, serie e data) dell'Atto Costitutivo e/o dello Statuto che devono coincidere con quelli presenti nel TAB "Atto" area riservata fijlkam.

Rammentiamo che la modifica della natura giuridica, del nominativo del Legale Rappresentante e della sede legale, già presenti nella scheda "anagrafica" dell'applicativo, non avviene mediante web service, ma deve essere richiesta dall'ASD/SSD interessata all'ufficio competente CONI o tramite la Federazione stessa, presentando l'attestazione dell'Agenzia dell'Entrate dell'avvenuta comunicazione di variazione.

- b) **STATUTO**: controllare che la data riportata sullo Statuto sia successiva all' "art. 90 legge 289/2002 ed ex delibera del Consiglio Nazionale CONI del 15/07/2004 N.127" e che la variazione di denominazione in **ASD** sia stata riportata sul Certificato di Attribuzione del Codice Fiscale.

- c) **CODICI FISCALI:** controllare che tutti i vostri tesserati abbiano il codice fiscale riportato nel TAB “Persone” area riservata fijklkam.
Rammentiamo di effettuare il controllo di tutti i tesserati anche i Dirigenti Sociali, Insegnanti Tecnici ed Ufficiali di Gara.
- d) **TESSERATI:** controllare la presenza di almeno un tesserato Atleta per la stagione in corso. Naturalmente è opportuno inserire comunque tutti i tesserati effettivi.
- e) **DOCUMENTI:** controllare e/o caricare i documenti richiesti - ATTO COSTITUTIVO/STATUTO - che coincidano con i dati riportati in estremi di registrazione.

La verifica mediante il QR code dei certificati già emessi, a seguito della nuova implementazione del Registro CONI, potrà evidenziare l'inefficacia di qualche affiliazione qualora tutti i documenti richiesti non siano ancora stati sistemati.

Ogni ASD/SSD avrà la possibilità di visualizzare, sulla pagina di “Benvenuto” del sito del Registro CONI e nella sezione “Stampe”, un rapporto dettagliato che fornirà indicazioni sul soggetto che dovrà intervenire (Organismo Sportivo oppure Società) per sanare sia le semplici anomalie che quelle bloccanti (come quelle riportate nel file allegato).

Nella speranza di riuscire ad offrirvi un effettivo aiuto in questo delicato passaggio, sarà attivato, dal 04 giugno p.v., l'indirizzo e-mail registroconi@fijklkam.it, che servirà come supporto per le vostre domande, in modo da aiutarvi a risolvere i quesiti che riterrete opportuno sottoporci.

Cordiali saluti.


Il Segretario Generale
Massimiliano Benucci

Allegati c.s.

1. Anomalie bloccanti:

- a) **Codice: 400.** L'ASD/SSD riceve questa anomalia se non ha valorizzato il campo Gruppo sportivo nella sezione Anagrafica.
- b) **Codice: 410.** L'ASD/SSD riceve questa anomalia se non ha valorizzato il campo Data costituzione nella sezione Anagrafica.
- c) **Codice: 420.** La SSD riceve questa anomalia se non ha valorizzato il campo Natura giuridica nella sezione Anagrafica.
- d) **Codice: 450.** L'ASD/SSD riceve questa anomalia se l'organismo di riferimento non ha inviato PSD=Presidente ovvero AMM=AmministratoreUnico del Consiglio societario.
- e) **Codice: 470.** L'ASD/SSD riceve questa anomalia se l'organismo di riferimento non ha inviato almeno un tesserato.
- f) **Codice: 480.** Controllo attualmente previsto solo per gli affiliati ad EPS. L'ASD/SSD riceve questa anomalia se l'Ente di riferimento non ha caricato il modulo di affiliazione.
- g) **Codice: 490.** La società riceve questa anomalia se nessuno, tra gli organismi di riferimento, ha caricato lo Statuto.

2. Anomalie non bloccanti:

- a) **Codice: 300.** L'ASD/SSD riceve questa anomalia se non c'è corrispondenza tra i componenti del Consiglio inviati dagli organismi di riferimento. Il controllo è attivo per ASD/SSD affiliate a più di un organismo che utilizza i WS.
- b) **Codice: 310.** L'ASD/SSD riceve questa anomalia se non ha valorizzato il campo Atto costitutivo nella sezione Anagrafica.
- c) **Codice: 320.** La società riceve questa anomalia se non ha valorizzato il campo Data atto nella sezione Anagrafica.
- d) **Codice: 340.** La società riceve questa anomalia se la data dello statuto presente nella sezione Anagrafica non corrisponde con la data del documento presente nella sezione Documenti.
- e) **Codice: 430.** La società riceve questa anomalia se non ha valorizzato il campo Statuto vigente nella sezione Anagrafica.
- f) **Codice: 440.** La società riceve questa anomalia se non ha valorizzato il campo Data statuto nella sezione Anagrafica.
- g) **Codice: 460.** Controllo previsto solo per le affiliazioni pervenute attraverso iter alternativo. La società riceve questa anomalia se l'organismo non ha inviato il vice presidente del consiglio societario.